

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_096 BG	ДГ „Ален мак“	
Версия 01/ 30.09.2016	Правилник на Обществения съвет към образователната институция	Код в СУК: ОД_СР_08_07-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 1/4

Правилник за структурата и дейността на обществения съвет на ДГ”Ален мак”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се уреждат условията и редът за създаването, устройството и дейността на обществения съвет към детска градина „Ален мак”.

Чл. 2. Общественият съвет е орган за подпомагане на развитието на детска градина”Ален мак” и за граждански контрол на управлението и.

СЪЗДАВАНЕ И УСТРОЙСТВО

Чл. 3.(1). Общественият съвет се състои от нечетен брой членове и включва един представител на финансиращия орган и най-малко трима представители на родителите.

(2) Съставът на обществения съвет включва и резервни членове на представителите по ал. 1.

(3) Участието на членовете в обществения съвет е на доброволни начала и е безвъзмездно.

Чл. 4. (1) Не може да бъде член на обществения съвет лице, което е:

1. осъждано за умишлено престъпление от общ характер;
2. член на настоятелството на детската градина;
3. в трудово или облигационно правоотношение с детската градина, изпълнител или в трудово правоотношение с изпълнител по договор, възложител по който е детската градина, първостепенният разпоредител с бюджета;

(2) Членовете на обществения съвет попълват декларация, с която удостоверяват липсата на обстоятелствата по ал. 1.

Чл. 5. (1) Броят на членовете на обществения съвет може да бъде:

1. за детска градина с до 500 деца или ученици – 5 или 7;
- (2) Конкретният брой на членовете на обществения съвет се определя от директора на детската градина

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Чл. 6. (1) Общественият съвет в детската градина:

1. одобрява стратегията за развитие на детската градина и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението и;
2. участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи;
3. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията и инспектирането на детската градина;

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_096 BG	ДГ „Ален мак“	
Версия 01/ 30.09.2016	Правилник на Обществения съвет към образователната институция	Код в СУК: ОД_СР_08_07-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 2/4

4. дава становище за разпределението на бюджета по дейности и размера на капиталовите разходи, както и за отчета за изпълнението му ;
5. съгласува училищния учебен план;
6. участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
7. съгласува избора от учителите на учебните комплекти, които се предоставят за безвъзмездно ползване на децата;
8. сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;
9. дава становище по план-прием на децата;
10. участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на детската градина;
12. участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските детски градини и училища;
13. участва с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

(2) Общественият съвет дава становища и по други въпроси по искане на директора, на педагогическия съвет, на регионалното управление на образованието или на съответния първостепенен разпоредител с бюджет.

Мандат

Чл.7.(1). Членовете на обществения съвет се определят за срок до три години.

(2) Едно лице може да участва в състави на обществения съвет не повече от шест години.

Чл. 8. (1) Промяна в състава на обществения съвет преди изтичане на срока по чл.7, се прави:

1. при отписване или завършване на детето, чийто родител е член на обществения съвет;
2. след писмено заявление до директора на детската градина от представител на родителите;
3. след писмено уведомление от финансиращия орган или от областния управител за промяна на представителя;
4. при неявяване на три заседания на обществения съвет за една учебна година;
5. по решение на събранието на родителите.

Председател

Чл.9. (1) На първото заседание общественият съвет избира от състава си председател с обикновено мнозинство с явно гласуване.

(2) Председателят:

1. представлява обществения съвет и организира и ръководи дейността му;
2. свиква, насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията на обществения съвет;
3. удостоверява с подпис протоколите от заседанията на обществения съвет.

Заседания

Документ в съответствие с ISO 9001:2015
СУК разработена в съответствие с ЗПУО от 1.08.2016г.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_0 96 BG	ДГ „Ален мак“	
Версия 01/ 30.09.2016	Правилник на Обществения съвет към образователната институция	Код в СУК: ОД_СР_08_07-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 3/4

Чл. 10. (1) Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно, като задължително провежда заседание в началото на учебната година.

(2) Една трета от членовете на обществения съвет може да прави искане до председателя за свикване на заседание.

(3) При необходимост директорът може да отправи искане до председателя на обществения съвет за свикването му.

Чл. 11. (1) Заседанията на обществения съвет се свикват с изпращане на покана от председателя до всеки член, както и до други лица, имащи право да присъстват. Поканата съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседание. Към поканата се изпращат и всички необходими материали по дневния ред

(2) Всеки член на обществения съвет може да внесе писмено становище по всяка точка от дневния ред, което се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина.

Чл. 12. (1) Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на обществения съвет.

(2) Всеки член на обществения съвет може да прави предложение за включване на точки в дневния ред непосредствено преди неговото гласуване.

(3) Решенията на обществения съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове.

Чл. 13. Директорът на детската градина има право да присъства на заседанията на обществения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.

Чл. 14. (1) За всяко заседание на обществения съвет се съставя протокол и присъствен списък. Списъкът се подписва от присъстващите лица. Протоколът се номерира съобразно порядността на провеждането и се подписва от председателя и от лицето, което го е съставило.

(2) В срок до 3 дни от провеждане на заседанието протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина и се поставя на мястото за обявление и/или на интернет страницата на съответната институция.

Чл. 15. (1) Кореспонденцията и документите за дейността на обществения съвет се съхраняват в детската градина на място, определено от директора.

Решения

Чл.16.(1) Решенията на обществения съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове

(2) Отчетите от дейността на ОС се публикуват на интернет страницата на детската градина

Права и задължения

Чл.17.(1) Общественият съвет се произнася с решение по всички въпроси по чл. 6 от настоящия правилник.

(2) Участието на членовете на Обществения съвет в неговата работа е безвъзмездно.

(3) Членовете на Обществения съвет се задължават да не разгласяват информация, станала им известна при или по повод работата им в Обществения съвет, включително по обсъжданите въпроси и взетите решения.

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО		
в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015		
ID ICO_0 96 BG	ДГ „Ален мак“	
Версия 01/ 30.09.2016	Правилник на Обществения съвет към образователната институция	Код в СУК: ОД_СР_08_07-01
Изменение от дата: първичен		Лист: 4/4

Чл. 18.(1) За изпълнението на правомощията на общественения съвет директорът е длъжен да осигурява изчерпателна, актуална, разбираема и вярна информация, както и всички сведения и документи, необходими за дейността му.

(2) Директорът представя на общественения съвет тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.

Преходни и заключителни разпоредби

§1. Този правилник се издава на основание чл.270 от ЗПУО и Правилника за създаването , устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата

§2. Настоящият правилник може да бъде изменян и допълван със заповед на директора на детската градина след съгласуване с членовете на ОС.

§3. Настоящият Правилник е приет след съгласуване на учредителното събрание на обществения съвет на детската градина